



Informationsblatt Verarbeitung Bewerberdaten phelas

Information sheet on the processing of applicant data

- - ENGLISH VERSION BELOW - -

Hiermit informieren wir Sie über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch die phelas GmbH und die Ihnen nach dem Datenschutzrecht zustehenden Rechte.

Wer ist für die Datenverarbeitung verantwortlich und wer ist Datenschutzbeauftragter?

Verantwortlicher für die Datenverarbeitung ist
phelas GmbH
Friedrichshafener Str. 1
82205 Gilching
Fax +49 (0)8105 77 2 77-55
E-Mail reachout@phelas.com

Angaben zur Person des Datenschutzbeauftragten
Justin Scholz
dataprotection@phelas.com
Fax +49 (0)8105 77 2 77-55

Welche personenbezogenen Daten erheben wir und woher stammen diese?

Im Rahmen des Bewerbungsverfahrens verarbeiten wir folgende personenbezogene Daten:

- Ihre Stammdaten (wie Vorname, Nachname, Namenszusätze, Geburtsdatum)
- ggf. Arbeitserlaubnis / Aufenthaltstitel
- Kontaktdaten (etwa private Anschrift, (Mobil-)Telefonnummer, E-Mail-Adresse),
- Skill-Daten (z. B. besondere Kenntnisse und Fertigkeiten)
- falls für die ausgeschriebene Stelle relevant: gesundheitliche Eignung
- Weitere Daten aus den Bewerbungsunterlagen wie bspw. Zeugnisse, Referenzkontakte, Arbeitsproben, usw.

Ihre personenbezogenen Daten werden grundsätzlich direkt bei Ihnen im Rahmen des Einstellungsprozesses erhoben, insbesondere aus den Bewerbungsunterlagen, dem Bewerbungsgespräch und aus dem Personalfragebogen.

Daneben erhalten wir Daten von Dritten (z. B. Stellenvermittlung, Agentur für Arbeit, und weitere).

Zudem verarbeiten wir personenbezogene Daten, die wir aus öffentlich zugänglichen Quellen (z. B. beruflichen Netzwerken) zulässigerweise gewonnen haben.

Für welche Zwecke und auf welcher Rechtsgrundlage werden Daten verarbeitet?

Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten unter Beachtung der Bestimmungen der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) und des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG).

In erster Linie dient die Datenverarbeitung der Begründung des Beschäftigungsverhältnisses. Die vorrangige Rechtsgrundlage hierfür ist Art. 88 Abs. 1 DS-GVO i. V. m. § 26 Abs. 1 BDSG.

Ihre Daten werden ausschließlich zur Besetzung der konkreten Stelle, auf die Sie sich beworben haben, verarbeitet.

Wie lange werden Ihre Daten gespeichert?

Im Falle einer Einstellung übernehmen wir Ihre Bewerbungsunterlagen in Ihre Personalakte. Nach Beendigung des Beschäftigungsverhältnisses werden diejenigen personenbezogenen Daten weiterhin gespeichert, zu deren Aufbewahrung wir gesetzlich verpflichtet sind. Dies ergibt sich regelmäßig durch rechtliche Nachweis- und Aufbewahrungspflichten, die unter anderem im Handelsgesetzbuch und der Abgabenordnung geregelt sind. Die Speicherfristen betragen danach bis zu zehn Jahre. Außerdem kann es vorkommen, dass personenbezogene Daten für die Zeit aufbewahrt werden, in der Ansprüche gegen uns geltend gemacht werden können (gesetzliche Verjährungsfrist von drei oder bis zu dreißig Jahren).

Im Falle einer Absage werden Ihre Bewerbungsunterlagen spätestens sechs Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens gelöscht, sofern Sie uns nicht eine Einwilligung zur längeren Aufbewahrung (Bewerberpool) erteilt haben.

Wer bekommt Ihre Daten?

Innerhalb unseres Unternehmens erhalten nur die Personen und Stellen (z. B. Fachbereich, Investoren) Ihre personenbezogenen Daten, die in die Entscheidung über Ihre Einstellung eingebunden sind.

Welche Rechte können Sie als Betroffener geltend machen?

Sie haben die Rechte aus den Art. 15 – 22 DS-GVO:

- Recht auf Auskunft (Art. 15 DS-GVO)
- Recht auf Berichtigung (Art. 16 DS-GVO)

-
- Recht auf Löschung (Art. 17 DS-GVO)
 - Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DS-GVO)
 - Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung (Art. 21 DS-GVO)
 - Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20 DS-GVO)

Bitte wenden Sie sich hierzu an folgende Stelle:
dataprotection@phelas.com

Wo können Sie sich beschweren?

Sie haben die Möglichkeit, sich mit einer Beschwerde an den oben genannten Datenschutzbeauftragten oder an eine Datenschutzaufsichtsbehörde zu wenden. Die für uns zuständige Datenschutzaufsichtsbehörde ist:

Bayerisches Landesamt für Datenschutzaufsicht
Promenade 18
91522 Ansbach
Telefon: +49 (0) 981 180093-0

Werden Ihre Daten in ein Drittland übermittelt?

Wir übermitteln Ihre Bewerberdaten nicht in Drittländer.

Das Datenschutzniveau wird dabei wie folgt garantiert:

- verbindliche unternehmensinterne Datenschutzvorschriften
- Betrieb eigener Server-Infrastruktur innerhalb Deutschlands
- Grundsätzlich verschlüsselte Kommunikation innerhalb des Unternehmens

Sind Sie verpflichtet, Ihre Daten bereitzustellen?

Um Ihre Bewerbung berücksichtigen zu können, benötigen wir von Ihnen diejenigen personenbezogenen Daten, die für die Entscheidung über die Begründung des Beschäftigungsverhältnisses erforderlich sind.

Inwieweit finden automatisierte Einzelfallentscheidungen oder Maßnahmen zum Profiling statt?

Wir nutzen keine rein automatisierten Verarbeitungsprozesse zur Herbeiführung einer Entscheidung.

-- ENGLISH VERSION --

Information sheet on the processing of applicant data

This english translation is purely informative. In case of doubt, only the German version is legally binding.

We hereby inform you about the processing of your personal data by phelas GmbH and the rights to which you are entitled under data protection law.

Who is responsible for data processing and who is the data protection officer?

The person responsible for data processing is
phelas GmbH
Friedrichshafener Str. 1
82205 Gilching
Fax +49 (0)8105 77 2 77-55
E-mail reachout@phelas.com

Details of the data protection officer
Justin Scholz
dataprotection@phelas.com
Fax +49 (0)8105 77 2 77-55

What personal data do we collect and where does it come from?

We process the following personal data as part of the application process:

- Your master data (such as first name, surname, name affixes, date of birth)
- Work permit / residence title, if applicable
- Contact data (such as private address, (mobile) phone number, email address),
- Skill data (e.g. special knowledge and skills)
- if relevant for the advertised position: health suitability
- Other data from the application documents such as references, reference contacts, work samples, etc.

Your personal data is generally collected directly from you as part of the recruitment process, in particular from the application documents, the interview and the personnel questionnaire.

In addition, we receive data from third parties (e.g. job placement agencies, employment agencies, and others).

In addition, we process personal data that we have permissibly obtained from publicly accessible sources (e.g. professional networks).

For what purposes and on what legal basis is data processed?

We process your personal data in compliance with the provisions of the EU General Data Protection Regulation (DS-GVO) and the Federal Data Protection Act (BDSG).

Primarily, the data processing serves to establish the employment relationship. The primary legal basis for this is Article 88 (1) DS-GVO in conjunction with Section 26 (1) BDSG.

Your data will be processed exclusively for filling the specific position for which you have applied.

How long will your data be stored?

If you are hired, we will transfer your application documents to your personnel file. After the end of the employment relationship, we continue to store the personal data that we are legally obliged to keep. This regularly results from legal obligations to provide proof and to retain data, which are regulated, among other things, in the German Commercial Code (Handelsgesetzbuch) and the German Fiscal Code (Abgabenordnung). The storage periods are then up to ten years. In addition, personal data may be stored for the period during which claims can be asserted against us (statutory limitation period of three or up to thirty years).

In the event of rejection, your application documents will be deleted no later than six months after the end of the application process, unless you have given us permission to keep them for longer (applicant pool).

Who receives your data?

Within our company, only those persons and departments (e.g. specialist department, investors) receive your personal data who are involved in the decision on your recruitment.

What rights can you assert as a data subject?

You have the rights from Art. 15 - 22 DS-GVO:

- Right to information (Art. 15 DS-GVO)
- Right to rectification (Art. 16 DS-GVO)
- Right to erasure (Art. 17 DS-GVO)
- Right to restriction of processing (Art. 18 DS-GVO)
- Right to object to processing (Art. 21 DS-GVO)
- Right to data portability (Art. 20 DS-GVO)

Please contact the following office for this purpose: dataprotection@phelas.com

Where can you complain?

You have the option of contacting the above-mentioned data protection officer or a data protection supervisory authority with a complaint. The data protection supervisory authority responsible for us is:

Bavarian State Office for Data Protection Supervision
Promenade 18
91522 Ansbach
Telephone: +49 (0) 981 180093-0

Will your data be transferred to a third country?

We do not transfer your applicant data to third countries.

The level of data protection is guaranteed as follows:

- binding internal company data protection regulations
- Operation of our own server infrastructure within Germany
- Generally encrypted communication within the company

Are you obliged to provide your data?

In order to be able to consider your application, we require the personal data from you that is necessary for the decision on the establishment of the employment relationship.

To what extent do automated individual decisions or profiling measures take place?

We do not use any purely automated processing processes to reach a decision.